**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Администрация Новоигирминского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 31 декабря 2015 г. № 698**

**р.п. Новая Игирма**

**«Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Новоигирминского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»**

 В соответствии с пунктом 1 частью 4 статьи 19 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Новоигирминского муниципального образования, администрация Новоигирминского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.​ Утвердить Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Новоигирминского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно Приложению №1.

2. Утвердить до 1 июля 2016 г.:

2.1. нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Новоигирминского городского поселения и ее подведомственных казенных учреждений;

2.2. требования к закупаемым Администрацией Новоигирминского городского поселения и ее подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом издании Новоигирминского муниципального образования «Игирминский вестник» и размещению на официальном сайте Новоигирминского городского поселения <http://new-igirma.irkobl.ru/>

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

5. Контроль за исполнение данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоигирминского

городского поселения Н.И. Сотников

Рассылка: в дело -1, прокуратура района, отдел бух учета и отчетности, отдел экономики, отдел МХ.

С.Ю. Бахматова,

8(39566) 62-3-81

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Новоигирминского городского поселения

от 31.12.2015 № 698

ТРЕБОВАНИЯ

К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ

О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ НОВОИГИРМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,

СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Новоигирминского городского поселения (далее Администрация НГП), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов:

1.1. Администрацией Новоигирминского городского поселения, утверждающей:

1.1.1. правила определения требований к закупаемым Администрацией НГП и ее подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.1.2. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации НГП (включая подведомственные казенные учреждения);

1.1.3. нормативные затраты на обеспечение функций Администрации НГП и ее подведомственных казенных учреждений;

1.1.4. требования к закупаемым Администрацией НГП и ее подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, оформляются, согласовываются и издаются в соответствии с правовыми актами Новоигирминского городского поселения.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проекты правовых актов, указанные в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, подлежат обязательному размещению на официальном сайте Новоигирминского городского поселения.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней с даты размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, на официальном сайте Новоигирминского городского поселения.

5. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в срок, установленный с учетом положений [пункта 4](#Par50) настоящих Требований, рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики правовых актов, в случае согласия с поступившими предложениями, принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований.

7. Правовые акты, указанные в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, в течение 7 рабочих дней с даты принятия размещаются разработчиками в установленном порядке в единой информационной системе или, до ввода в эксплуатацию указанной системы, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

8. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, осуществляется в соответствии с правовыми актами Администрации Новоигирминского городского поселения.

9. Правовой акт, указанный в [пункте 1.1.1](#Par40) настоящих Требований, должен содержать:

9.1. обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

9.2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией НГП и ее подведомственными казенными учреждениями, не включенных в обязательный перечень (далее - ведомственный перечень);

9.3. форму ведомственного перечня.

10. Правовой акт, указанный в [пункте 1.1.2](#Par41) настоящих Требований, должен содержать:

10.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

10.2. требование об определении Администрацией НГП нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

11. Правовые акты, указанные в [пункте 1.2.1](#Par43) настоящих Требований, должны содержать:

11.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

11.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты, указанные в [пункте 1.2.2](#Par44) настоящих Требований, должны содержать:

12.1. наименование заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

12.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

13. Правовые акты, указанные в [пункте 1.2](#Par42) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации НГП и (или) одного или нескольких подведомственных казенных учреждений.

14. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых Администрацией НГП и ее подведомственными казенными учреждениями (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), и нормативные затраты на обеспечение функций Администрации НГП и ее подведомственных казенных учреждений применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.